

Приложение
К приказу Фонда «Центр поддержки экспорта»
от 02.02.2023 № 4

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

ежегодного регионального конкурса
«Экспортер года» среди субъектов малого
и среднего предпринимательства Краснодарского края

Краснодар 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Цели и задачи Конкурса
3. Преимущества и принципы проведения Конкурса
4. Статус, рабочие органы, партнеры и гости Конкурса
5. Сроки и место проведения Конкурса
6. Требования к участникам Конкурса
7. Информирование участников Конкурса
8. Номинации Конкурса
9. Критерии и порядок ранжирования
10. Порядок проведения Конкурса
11. Организационная поддержка участников Конкурса
12. Контактная информация

1. Общие положения

1.1. Настоящая конкурсная документация определяет порядок проведения ежегодного регионального Конкурса «Экспортер года» среди субъектов малого и среднего предпринимательства Краснодарского края (далее - Конкурс).

1.2. Настоящая конкурсная документация определяет следующие аспекты проведения Конкурса:

- 1) сроки начала и окончания подачи заявок на участие в Конкурсе;
- 2) порядок подачи и форму заявок на участие в Конкурсе, включая перечень прилагаемых к ним документов;
- 3) критерии и порядок ранжирования участников Конкурса - по каждой номинации, указанной в разделе 8 настоящей конкурсной документации;
- 4) порядок награждения победителей и призеров Конкурса;
- 5) порядок информирования участников о результатах проведения Конкурса, а также об отклонении заявок на участие в Конкурсе.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цель:

1) проведение мероприятий в рамках реализации национального проекта «Международная кооперация и экспорт», в том числе развитие экспорта несырьевых неэнергетических товаров, работ, услуг и результатов интеллектуальной деятельности, распространение передового опыта субъектов Российской Федерации по стимулированию и поддержке экспорта, укрепление международной кооперации, пропаганда экспортной деятельности.

2.2. Задачи:

- 1) выявление, поддержка, поощрение организаций и индивидуальных предпринимателей региона, добившихся выдающихся успехов в развитии экспорта за предшествующий отчетный год;
- 2) распространение опыта эффективного управления экспортными проектами и продвижение лучших практик в сфере международной торговли;
- 3) формирование имиджа Краснодарского края как производителя и поставщика качественных товаров и услуг.

3. Преимущества и принципы проведения Конкурса

3.1. Признание на уровне Краснодарского края достижений организаций и индивидуальных предпринимателей, занятых во внешнеэкономической деятельности.

3.2. Разносторонний состав участников Конкурса - представители различных отраслей экономики Краснодарского края.

3.3. Независимая экспертная оценка достижений участников Конкурса в сфере внешнеэкономической деятельности.

3.4. Обеспечение простоты и прозрачности участия в Конкурсе.

3.5. Создание единой и унифицированной системы проведения Конкурса.

3.6. Использование автоматизированной электронной системы подачи заявок для участия в Конкурсе (электронная анкета).

3.7. Автоматическое ранжирование участников Конкурса по каждой номинации.

4. Статус, рабочие органы, партнеры и гости Конкурса

4.1. Конкурс является региональным, проводится в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 18.02.2021 № 77.

4.2. Организационно-техническое обеспечение Конкурса осуществляется Фондом «Центр координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства» Краснодарского края (далее - Центр поддержки экспорта).

4.3. Рабочими органами Конкурса являются:

- 1) Центр поддержки экспорта;
- 2) Единая конкурсная комиссия.

4.4. Центр поддержки экспорта осуществляет:

- 1) информационное сопровождение;
- 2) организацию сбора заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства на участие в Конкурсе;
- 3) организацию работы единой конкурсной Комиссии по оценке заявок участников;
- 4) аренду помещения для проведения церемонии награждения победителей Конкурса и его техническое оснащение, и иные вопросы, связанные с организацией церемонии награждения победителей Конкурса;
- 5) закупку призов победителям соответствующих номинаций конкурса;
- 6) подведение итогов Конкурса.

4.5. Единая конкурсная Комиссия формируется Центром поддержки экспорта в целях оценки заявок участников по номинациям Конкурса и определения победителей в каждой номинации, и может включать в себя в качестве членов комиссии представителей органов государственной власти Краснодарского края, региональных общественных организаций (объединений) предпринимателей, приглашенных экспертов, победителей Конкурса предшествующего года.

4.6. Единая конкурсная Комиссия обеспечивает определение победителей и призеров Конкурса в каждой номинации из числа участников Конкурса.

4.7. Решение единой конкурсной Комиссии оформляется Протоколом.

4.8. Партнеры Конкурса:

- 1) определяются Центром поддержки экспорта на основании поданных партнерами заявок в свободной форме;
- 2) информация о партнерах Конкурса может быть опубликована на сайте Центра поддержки экспорта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.9. Партнеры Конкурса обеспечивают:

- 1) распространение информации о целях, задачах и преимуществах Конкурса;
- 2) привлечение дополнительных ресурсов для обеспечения проведения Конкурса;
- 3) освещение проведения Конкурса в средствах массовой информации и социальных медиа;
- 4) участие в Конкурсе в качестве наблюдателей и консультантов.

4.10. Гостями Конкурса являются официальные представители предприятий, организаций или учреждений, индивидуальных предпринимателей, участвующих в Конкурсе, либо планирующих такое участие в будущем, должностные лица органов государственной власти, представители государственных институтов развития, региональных общественных организаций, отраслевых ассоциаций, союзов, иных объединений предпринимателей, международных и (или) иностранных организаций, представители бизнес-сообщества по вопросам развития экспорта.

5. Сроки и место проведения Конкурса

5.1. Сроки проведения конкурса:

1) Конкурс проводится в один этап в году, следующем за годом по итогам (экспортным показателям) которого определяются субъекты малого и среднего предпринимательства, номинированные в Конкурсе.

2) конкретные сроки проведения Конкурса, в том числе сроки приема заявок, ежегодно устанавливаются Центром поддержки экспорта и доводятся до сведения потенциальных участников Конкурса, путем размещения информации, содержащей сведения о сроках проведения Конкурса и сроках подачи заявок в открытом доступе на сайте Центра поддержки экспорта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в средствах массовой информации и социальных медиа.

3) Центр поддержки экспорта имеет право в рабочем порядке продлить сроки приема заявок на участие в Конкурсе путем опубликования соответствующего извещения на сайте Центра поддержки экспорта.

5.2. Место проведения конкурса:

1) Конкурс проводится на территории Краснодарского края;

2) подведение итогов Конкурса и торжественное награждение победителей и призеров Конкурса производится на территории города Краснодара;

3) информация о месте и времени проведения торжественного награждения размещается на официальном сайте Центра поддержки экспорта не ранее чем за 2 (две) недели до даты проведения награждения и доводится до сведения победителей Конкурса и других заинтересованных лиц сотрудниками Центра поддержки экспорта с использованием всех доступных способов размещения информации.

6. Требования к участникам Конкурса

6.1. В Конкурсе могут принять участие экспортеры - субъекты малого и среднего предпринимательства (организации и (или) индивидуальные предприниматели), зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Краснодарского края, которые, по состоянию не ранее, чем за 30 календарных дней до момента подачи заявки на участие в Конкурсе, соответствуют следующим требованиям:

1) соответствие критериям, предусмотренным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» для субъектов малого и среднего предпринимательства;

2) отсутствие неисполненных обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

4) участники Конкурса - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а индивидуальные предприниматели - в стадии прекращения деятельности;

5) участник Конкурса - субъект малого и среднего предпринимательства Краснодарского края не состоит в одной группе лиц с Центром поддержки экспорта, а также со сторонними организациями, привлекаемыми Центром поддержки экспорта в целях организации и проведения Конкурса.

6.2. Сведения об участнике конкурса должны быть внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в течение всех этапов и процедур проведения конкурса, включая подведение итогов, награждение и реализацию участником конкурса призовых сертификатов.

6.3. Победителями и призерами, занявшими 2-е и 3-е места в номинациях регионального конкурса «Экспортера года», признаются субъекты малого и среднего предпринимательства, достигшие наибольших успехов в осуществлении экспорта товаров (работ, услуг).

6.4. Победители регионального конкурса «Экспортер года» предшествующего года не допускаются к участию в региональном конкурсе «Экспортер года» в текущем году.

7. Информирование участников Конкурса

7.1. Информация о проведении Конкурса размещается на официальном сайте Центра поддержки экспорта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» а также, по возможности в средствах массовой информации, социальных медиа, сайтах органов государственной власти и организаций, составляющих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

7.2. Центр поддержки экспорта уведомляет участников Конкурса устно и (или) путем подготовки информационного письма и рассылки по электронной почте, указанной в заполненной электронной анкете при прохождении регистрации на участие в Конкурсе:

- 1) о прохождении регистрации на участие в Конкурсе и присвоении статуса участника Конкурса;
- 2) о результатах заседания единой конкурсной Комиссии;
- 3) о приглашении к торжественному награждению победителей и призеров конкурса.

8. Номинации Конкурса

8.1. Награждение по результатам проведенного Конкурса осуществляется в рамках следующих номинаций:

- Базовые:

- 1) «Экспортер года в сфере промышленности»;
- 2) «Экспортер года в сфере базовой продукции агропромышленного комплекса»;
- 3) «Экспортер года в сфере готового продовольствия».

- Дополнительные:

- 1) «Лучшая женщина-экспортер».

8.2. Участник Конкурса имеет право выбрать только одну из указанных в пункте 8.1. настоящего раздела базовых номинаций при этом, в дополнение к одной из выбранных базовых номинаций участник Конкурса может выбрать дополнительную номинацию «Лучшая женщина-экспортер».

8.3. Охват номинаций:

№ п/п	Наименование номинации	Охват номинации
Основные номинации		
1.	Экспортер года в сфере промышленности	<p>Для кого – для непосредственных производителей экспортируемой промышленной продукции, а также их аффилированных лиц, признанных таковыми в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации</p> <p><u>Охват номинации:</u> ТНВЭД – 2522, 2523, 28, 2901–2904, 290511–290543, 290545–290559, 2906–2921, 292211–292239, 292242–292250, 2923–2938, 293911–293951, 293961–293963, 293971, 2940–2942, 3001, 300211–300220, 300290, 3003–3006, 3102–3105, 3202, 3204–3215, 3302–3307, 34, 350219, 350220, 3506, 36, 37, 3801–3824, 39, 40, 4104–4115, 42, 4302–4304, 440121–440139, 4402, 4404–4421, 4503, 4504, 46, 4701–4706, 48, 49, 5005–5007, 5105–5113, 5203–5212, 5306–5311, 54–66, 6702–6704, 68–70, 710122, 710229, 710239, 710391, 710399, 7104–7107, 710811, 710813, 710820, 7109–7111, 7113–7118, 7201–7203, 7205–7229, 73, 7401–7403, 7405–7419, 7501, 7502, 7504–7508, 7601, 7603–7616, 7801, 7804, 7806, 7901, 7903–7907, 8001, 8003, 8007, 8101–8107, 810820, 810890, 8109–8113, 82–90, 92-97. Товары указанных выше групп, за исключением необработанной древесины, необработанных драгоценных камней, золота, лома, макулатуры, включая цемент и известь ОКВЭД – нет ограничений Другие требования – нет</p>
2.	Экспортер года в сфере базовой продукции агропромышленного комплекса	<p>Для кого – для непосредственных производителей экспортируемой базовой продукции АПК, а также их аффилированных лиц, признанных таковыми в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации</p> <p><u>Охват номинации:</u> ТНВЭД – 01–03, 0407–0410, 05–10, 1107–1109, 12–15, 1701–1703, 1801–1805, 23, 2401, 2401, 2404, 4101–4103, 4301, 5101–5104, 5301 (первичная продукция растениеводства (зерно, масличные и т.п.) и животноводства (мясо, яйца, шерсть и т.п.), растительные</p>

		масла, сахар, корма) ОКВЭД – нет ограничений Другие требования – нет
3.	Экспортер года в сфере готового продовольствия	Для кого – для непосредственных производителей экспортируемой готовой продукции АПК, а также их аффилированных лиц, признанных таковыми в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации Охват номинации: ТНВЭД – 0401–0406, 1101–1106, 16, 1704, 1806, 19–22, 2402, 2403 ОКВЭД – нет ограничений Другие требования – нет
Дополнительные номинации		
1.	Лучшая женщина - экспортер	Для кого – для организаций или индивидуальных предпринимателей, занимающихся экспортом российских товаров и услуг во главе которых стоят женщины вне зависимости от отраслевой принадлежности организации или индивидуального предпринимателя Охват номинации: ТНВЭД – нет

9. Критерии и порядок ранжирования

9.1. Для оценки участников Конкурса используется автоматическое ранжирование анкет средствами программного обеспечения АО «Российский экспортный центр» на основании вычисления максимального балла по итогам заполнения электронных анкет.

9.2. Критерии ранжирования сформированы на основании перечня вопросов, направленных на определение экспортной зрелости участники Конкурса.

9.5. Методика определения критериев ранжирования участников Конкурса определяется АО «Российский экспортный центр» и размещается в свободном доступе на официальном сайте АО «РЭЦ» в рамках конкурсной документации проведения всероссийского конкурса «Экспортер года».

10. Порядок проведения Конкурса

10.1. Подача заявок на участие в Конкурсе:

1) подача заявки на участие в Конкурсе субъектом малого и среднего предпринимательства осуществляется с даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок на участие в Конкурсе включительно;

2) информация, необходимая для регистрации заявки субъекта малого и среднего предпринимательства на участие в Конкурсе, размещается на официальном сайте Центра поддержки экспорта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в виде ссылки на ресурс АО «Российский экспортный центр», открывающей доступ к системе автоматического ранжирования, предусмотренной пунктом 9.1 настоящей Конкурсной документации;

3) к заявке прилагается электронная копия о постановке на учет в налоговом органе

организации, индивидуального предпринимателя.

10.2. Отбор анкет участников Конкурса:

1) с момента окончания сроков подачи заявок на участие в Конкурсе электронная база всех участников Конкурса автоматически формируется и ранжируется на основании установленных критериев в соответствии с номинацией;

2) на основании произведенного автоматического ранжирования электронной базы Центр поддержки экспорта формирует перечень анкет участников Конкурса, получивших максимальное количество баллов по каждой номинации.

10.3. Проверка экспортных данных:

1) Центр поддержки экспорта подписывает Соглашение о конфиденциальности с каждым участником Конкурса, включенным в сформированный по результатам ранжирования перечень по каждой номинации, в порядке, предусмотренном пунктом 10.2 настоящей Конкурсной документации, и занявшим в указанном перечне места с 1 по 5, по форме, предусмотренной Приложением №1 к настоящей документации;

2) в целях проверки экспортных данных Центр поддержки экспорта запрашивает у участников Конкурса необходимые документы, согласно Перечню (Приложение №2), осуществляет проверку экспортных данных в целях подтверждения достоверности указанной в анкете информации;

3) в случае, если заявленные экспортные данные участник Конкурса не может подтвердить документально на основании установленного перечня документов (Приложение №2) настоящей конкурсной документации, Центр поддержки экспорта отклоняет анкету экспортера и исключает данную анкету из электронного перечня анкет;

4) Центр поддержки экспорта в случае отклонения более 2 из 5 анкет из перечня по каждой номинации Конкурса вправе запросить необходимые документы, согласно Перечню (Приложение №2) у участников Конкурса, включенных в сформированный по результатам ранжирования перечень и занявших в указанном перечне места с 6 по 10, предварительно заключив с ними Соглашение о конфиденциальности по установленной форме (Приложение №1);

5) после проведения проверки данных анкет Центр поддержки экспорта передает документы в единую конкурсную Комиссию.

10.4. Подведение итогов Конкурса:

1) единая конкурсная Комиссия анализирует проверенные Центром поддержки экспорта анкеты участников Конкурса;

2) по каждой номинации единая конкурсная Комиссия определяет:

- победителя, занявшего первое место по итогам Конкурса;
- призера, занявшего второе место по итогам Конкурса;
- призера, занявшего третье место по итогам Конкурса.

3) итоги Конкурса по каждой номинации оформляются Протоколом заседаний единой конкурсной Комиссии.

10.5. Награждение Победителей и призеров Конкурса:

1) победителям и призерам по итогам проведения Конкурса по каждой номинации торжественно вручаются:

- за первое место: почетный диплом победителя Конкурса, сертификат на предоставление услуги по организации участия победителя Конкурса в международном выставочно-ярмарочном мероприятии за пределами территории Российской Федерации с индивидуальным стендом вне конкурсного отбора, предусмотренного законодательством Российской Федерации в сфере государственной поддержки малого и среднего бизнеса;

- за второе место: почетный диплом призера Конкурса, сертификат на предоставление услуги по организации участия призера, Конкурса в международном выставочно-ярмарочном мероприятии на территории Российской Федерации с индивидуальным стендом вне конкурсного отбора, предусмотренного законодательством Российской Федерации в сфере государственной поддержки малого и среднего бизнеса;

- за третье место: сертификат на обучение деловому английскому языку.

2) сертификат является документом, вручаемым организации (индивидуальному предпринимателю) занявшему призовое место по одной из номинаций конкурса «Экспортер года», удостоверяющим право его держателя на получение вознаграждения, предусмотренного настоящей Конкурсной документацией.

3) срок действия сертификата не превышает длительность отчетного периода исходя из утвержденных направлений расходования субсидии Центра (смета). В исключительных случаях действие сертификата может быть продлено на срок, разумно необходимый для его реализации Держателем, с учетом длительности обстоятельств, действие которых препятствовало реализации сертификата в соответствующем отчетном периоде (содержание и вид указанных обстоятельств определяется Центром).

4) сертификаты, предусмотренные настоящей документацией, носят индивидуальный характер, не подлежат передаче третьим лицам, выплата денежного эквивалента сертификата не допускается. Отдельные условия действия сертификата указываются на обороте такого сертификата с учетом особенностей проведения Конкурса.

5) предусмотренные пунктом 10.5 настоящей конкурсной документации меры вознаграждения предоставляются в пределах лимитов расходования бюджетных средств, доведенных Центру поддержки экспорта в отчетном периоде. При этом объем непосредственного финансирования услуг определяется Центром самостоятельно, в зависимости от целесообразности расходов и специфики мероприятия.

11. Организационная поддержка участников Конкурса

11.1. Центр поддержки экспорта осуществляет информационное обеспечение Конкурса.

11.2. Все спорные и конфликтные ситуации, возникающие в период проведения Конкурса, разрешаются единой конкурсной Комиссией.

11.3. Участник Конкурса вправе в свободной форме подать письменное заявление о спорной или конфликтной ситуации, возникшей в период проведения Конкурса, на имя председателя единой конкурсной Комиссии, направив его на электронный адрес Центра поддержки экспорта.

11.4. Все вопросы, не урегулированные настоящей документацией, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Контактная информация

12.1. Все вопросы, связанные с проведением Конкурса, разрешаются специалистами Центра поддержки экспорта:

- 8 (861) 231-10-60, 231-10-90, e-mail: info@kubanexport.ru, официальный сайт - www.kubanexport.ru.

Приложение №1
 К конкурсной документации ежегодного
 регионального конкурса
 «Экспортер года» Краснодарского края

СОГЛАШЕНИЕ О КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

г. Краснодар

«__» _____ 20__ г.

Фонд «Центр координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства» Краснодарского края, именуемый в дальнейшем **«Организатор»**, в лице директора Воротникова Романа Сергеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и,

_____, именуемое в дальнейшем **«Раскрывающая сторона»**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Основные понятия, используемые для целей настоящего Соглашения

1.1. **Конфиденциальная информация** – информация, составляющая коммерческую тайну Раскрывающей стороны в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне», а также любая другая информация, включая бизнес-данные, финансовые данные, коммерческую информацию, данные о торговле и маркетинге, юридическую и техническую документацию, информацию о представителях Сторон, а также о третьих лицах, которых Сторона привлекла или намеревается привлечь для реализации Проекта, научную и иную информацию, включая без ограничений спецификации, проекты, планы, чертежи, программное обеспечение, данные, прототипы, технологии процессов и т. д, а также все копии этой информации в любой форме и на любом носителе, материальном или нематериальном, которая может быть передана письменно, устно или посредством визуального наблюдения. Информация считается конфиденциальной и/или коммерческой тайной Раскрывающей стороны, если она обозначена грифом «конфиденциально», когда она раскрывается Получающей стороне, или, если она содержится в нематериальной форме, только если ее конфиденциальный характер и/или принадлежность к коммерческой тайне были объявлены в момент раскрытия, и затем информация была изложена письменно, обозначена грифом «конфиденциально» и передана Получающей стороне в течение 30 (тридцати) дней после такого раскрытия, в таком случае информация, содержащаяся в письменном изложении (но не информация, существующая исключительно в нематериальном виде) будет подпадать под изложенные в настоящем Соглашении ограничения.

1.2. **Представитель** - уполномоченное на проведение переговоров с Организатором по вопросам организации и проведения ежегодного регионального конкурса «Экспортер года» среди субъектов малого и среднего предпринимательства Краснодарского края (далее - Конкурс) должностное лицо Раскрывающей стороны.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Стороны принимают на себя взаимные обязательства держать в строгом секрете Конфиденциальную информацию, защищать и охранять ее путем принятия мер, которые применяются и применимы к их собственной конфиденциальной информации. Стороны пришли к соглашению по использованию Конфиденциальной информации в целях, описанных в настоящем Соглашении, и поэтому должны будут воздержаться от использования Конфиденциальной информации в других целях, не связанных с организацией участия в Конкурсе.

2.2. Стороны согласились не раскрывать или разглашать прямо, или косвенно в какой-либо форме или какими-либо средствами Конфиденциальную информацию или ее часть третьим лицам без предварительного письменного одобрения Раскрывающей стороны.

2.3. Организатор обязуется ограничить раскрытие конфиденциальной информации своим работникам, осуществляя раскрытие по мере необходимости в объеме, в котором они прямо вовлечены в организацию Конкурса.

2.4. Конфиденциальная информация не должна копироваться или воспроизводиться без предварительного письменного одобрения Раскрывающей стороны кроме как в объеме, разумно необходимом для организации Конкурса. Все копии должны быть обозначены как конфиденциальные путем нанесения на них соответствующего обозначения.

2.5. Организатор не вправе раскрывать факт проведения переговоров по вопросу организации участия Раскрывающей стороны в Конкурсе, в том числе публиковать любые статьи, выступать перед общественностью, давать интервью и иным образом передавать сообщения в средства массовой информации без предварительного письменного согласия другой Стороны. Направление заявки на участие в Конкурсе являет собой согласие раскрывающей Стороны на использование Организатором сведений об участии в Конкурсе Раскрывающей стороны в целях осуществления информационной кампании Конкурса.

2.6. Обязанность по защите и сохранению Конфиденциальной информации не распространяется на следующие сведения:

1) общедоступная информация, в соответствии со статьей 7 Федерального закона от 27.07.2006 «Об информации информационных технологиях и о защите информации»;

2) сведения о Раскрывающей стороне, полученные Организатором в соответствии с законодательством Российской Федерации, ставшие известными Организатору от третьих при условии соблюдения требований настоящего Соглашения;

3) информация, ставшая известной Организатору до момента оглашения Раскрывающей стороной, что должно быть подтверждено документацией, достаточной для подтверждения данного факта;

4) сведения раскрытые Организатором с письменного одобрения Раскрывающей стороны;

5) в случаях, когда раскрытие конфиденциальной информации Организатором

предусмотрено законодательством Российской Федерации (по письменному требованию суда, органов следствия, налоговых и иных компетентных органов). В случае разглашения по указанному основанию Организатор обязуется уведомить об этом Раскрывающую сторону до разглашения конфиденциальной информации, а если это невозможно - незамедлительно после разглашения конфиденциальной информации.

2.7. Если часть Конфиденциальной информации подпадает под одно или несколько вышеназванных исключений, то оставшаяся часть продолжает оставаться предметом запретов и ограничений в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

2.8. После завершения Конкурса или расторжения настоящего Соглашения вся конфиденциальная информация может быть (по письменному требованию Раскрывающей стороны) либо возвращена по письменному запросу Раскрывающей стороны, либо уничтожена Организатором, причем уничтожение должно быть удостоверено в письменной форме. В случаях, если это необходимо в соответствии с требованиями применимого законодательства, Организатор может хранить полученную конфиденциальную информацию после прекращения Конкурса и/или настоящего Соглашения.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами. Соглашение распространяется на любую Конфиденциальную информацию, предоставленную в связи с организацией Конкурса Сторонами до его вступления в силу, а также в ходе проведения Конкурса. Любая из Сторон может прекратить настоящее Соглашение, уведомив об этом в письменной форме другую Сторону за 5 (пять) рабочих дней, однако Организатор соглашается, что все обязательства по настоящему Соглашению в отношении Конфиденциальной информации, полученной по настоящему Соглашению от Раскрывающей стороны, будут иметь силу в течение 5 (пяти) лет после расторжения настоящего Соглашения или завершения Конкурса, в зависимости от того, какая из указанных событий наступит ранее («Срок конфиденциальности»).

3.2. Вся Конфиденциальная информация будет оставаться собственностью Раскрывающей стороны. Раскрывая Конфиденциальную информацию или исполняя настоящее Соглашение, Раскрывающая сторона не дает (за исключением права использовать Конфиденциальную информацию для Конкурса и права копировать на условиях настоящего Соглашения) явно выраженные либо подразумеваемые лицензию или право пользования товарным знаком, патентом, авторским правом или иным правом на интеллектуальную собственность, а также право использовать Конфиденциальную информацию, раскрытую в соответствии с настоящим Соглашением, для иных целей, кроме организации Конкурса.

3.3. Стороны обязуются воздержаться от публичной оценки точности и полноты представленной конфиденциальной информации в рамках настоящего Соглашения. Раскрывающая сторона не несет ответственности в связи с использованием конфиденциальной информации в установленном настоящим Соглашением порядке, в случае недостоверности представленных сведений.

3.4. Организатор, в случае нарушения своих обязательства по настоящему Соглашению, обязуется возместить Раскрывающей стороне все документально

подтвержденные убытки (как они определены статьей 15 Гражданского кодекса РФ), понесенные Раскрывающей стороной в связи с нарушением Организатором своих обязательств по настоящему Соглашению.

3.5. Все споры в рамках настоящего Соглашения разрешаются путем переговоров, в случае недостижения согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке в соответствии с процессуальным законодательством Российской Федерации.

3.6. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся Сторонами путем заключения дополнительных Соглашений.

3.7. Настоящее Соглашение составлено на русском языке, в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) для каждой из Сторон. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон.

4. Подписи Сторон

Организатор:

Раскрывающая сторона:

**Фонд «Центр координации поддержки
экспортно-ориентированных субъектов
малого и среднего
предпринимательства»**

Директор

_____ / Воротников Р.С.

М.П.

_____/_____

М.П.

Приложение №2
К конкурсной документации ежегодного
регионального конкурса
«Экспортер года» Краснодарского края

ПЕРЕЧЕНЬ
документов, запрашиваемых у участника Конкурса
для проверки (верификации) экспортной информации

1. Электронная копия свидетельства ИНН.
2. Экспортные, маркетинговые, PR- стратегии.
3. Копии зарубежных патентов.
4. Копии документов, подтверждающих наличие товарных знаков, зарегистрированных за рубежом.
5. Копии международных наград и премий.
6. Контактные телефоны, адреса, интернет-сайты сервисов поддержки продукции за рубежом / гарантийного послепродажного обслуживания / иного обслуживания / офисов продаж.
7. Фотографии или иные документы, подтверждающие участие в международных форумах/выставках/конференциях.
8. Электронные версии промо-материалов о продукции на иностранных языках.
9. Ссылки, снимок экрана (PrtScr) с интернет-площадки, где представлена продукция.
10. Ссылки на иностранные публикации, снимок экрана (PrtScr) иностранной рекламы.
11. Ссылки на аккаунты в социальных медиа, ориентированных на международных покупателей, действующих не менее 1 года.
12. Документ, подтверждающий ФИО руководителя организации (в рамках дополнительной номинации – «Лучшая женщина-экспортер»).

В случае дополнительной необходимости при совпадении показателей разных участников Конкура:

- копии таможенных деклараций,
- бухгалтерская отчетность.